

# Formulário de candidatura

Submissão de  
Projeto - Ficha  
de Inscrição



## Informações Gerais

### 1. Informações Preliminares

#### Como teve conhecimento do prémio Agir da REN?

1. Meios de comunicação;
2. Internet;
3. Email;
4. Informação de entidade de administração pública. Qual?
5. Informação de empresa, ONG ou IPSS. Qual?
6. Informação de amigo ou conhecido.

### 2. Requisitos básicos

#### Declaro que a Organização que represento legalmente:

1. É portuguesa e desenvolve ações também em território nacional.
2. É uma Organização da Sociedade Civil (OSC).
3. Está legalmente constituída e registada.
4. Possui os documentos abaixo indicados:

- Relatório de Atividades de Contas;
- Declaração de IES referente ao último exercício;
- Estatutos de Constituição e posteriores alterações, bem como correspondentes publicações;
- Cartão de Pessoa Coletiva;
- Declaração deisenção de dívidas às finanças;
- Certidão de situação contributiva da Segurança Social;
- Publicação de Declaração de Utilidade Pública (se aplicável);
- Ata de nomeação dos membros dos órgãos sociais em exercício de funções.

Comprovarei as informações apresentadas sempre que solicitado pela REN.

Li e concordo.

#### Nome do representante Legal

ex.: \*\*\*\*\*

#### Função ou Cargo

ex.: \*\*\*\*\*

## Dados da Organização

### 1. Identificação da Organização

1. Nome da organização;
2. Nome pelo qual a organização é designada habitualmente;
3. Data da Constituição;
4. Data do início de atividade;
5. Registo na Conservatória de Registo Comercial de...;
6. A organização tem Utilidade Pública ou estatuto de IPSS?

7. Se sim, indique a data de publicação em Diário da República;
8. Morada;
9. Cidade;
10. Código Postal;
11. Região;
12. Telefone;
13. Telemóvel;
14. Email;
15. Website.

## Informação sobre a Organização

### Objeto Social

(500 carateres)

### Missão, visão e valores

(1000 carateres)

### Principais atividades / respostas sociais

(1500 carateres)

### Principais públicos-alvo / beneficiários

(1000 carateres)

### Principais projetos implementados pela organização, na área que aqui se candidata

(2000 carateres)

(Por favor refira até 5 projetos, indicando a data, local, orçamento, financiadores, número de beneficiários e resultados alcançados)

### Recursos humanos da organização

(1000 carateres)

(Indique o número de pessoas remuneradas e o número de pessoas voluntárias, incluindo a Direção)

### Recursos materiais

(1000 carateres)

(Refira se a organização dispõe de sede própria, indique o número de delegações, número e tipologia de viaturas próprias e outros equipamentos relevantes)

### Parcerias institucionais e/ou redes que participa

(1000 carateres)

### Valor do orçamento anual (ano em curso)

(1000 carateres)

### Fontes de sustentabilidade financeira

(1000 carateres)

(Indique as principais fontes de captação de fundos, por exemplo, candidaturas a linhas de financiamento nacionais e/ou internacionais, protocolos estabelecidos com entidades públicas, mecenários regulares, vendas, prestação de serviços, formação, donativos, quotas de associados, etc.)

### Principais financiadores

(1000 carateres)

(Indique, para cada um, se é financiador regular e pontual e se contribui com serviços/ produtos ou dinheiro)

### Certificações de qualidade

(1000 carateres)

(Por favor refira até 5 projetos, indicando a data, local, orçamento, financiadores, número de beneficiários e resultados alcançados)

### Prémios/distinções recebidos

(1000 carateres)

## Dados do Projeto

---

### 1. Dados do responsável do projeto

1. Nome;
2. Cargo ou função;
3. Data da Constituição;
4. Formação técnica especializada;
5. Telefone(s) de contacto;
6. Email.

### 2. Nome do Projeto

Indique o nome do respetivo projeto.

### 3. Área temática

Assinale as áreas temáticas do projeto proposto (pode considerar mais do que uma área temática)

#### Saúde e bem-estar

- Educação para a saúde;
- Cuidados primários, secundários e terciários de saúde;
- Prevenção e tratamento de doenças infectocontagiosas e crónicas.

#### Direitos Humanos e Cidadania

- Educação para a Cidadania;
- Educação para o Desenvolvimento;
- Promoção dos Direitos Humanos;

#### Inclusão social

- Geração de rendimentos;
- Sensibilização para a diferença;
- Integração de públicos específicos.

#### Educação

- Educação Socioprofissional;
- Educação para a Literacia Financeira;
- Educação para a Sustentabilidade;
- Educação especial.

#### Empreendedorismo Social

- Desenvolvimento Socioeconómico;
- Sistemas de estímulo a projetos de empreendedorismo social;
- Criação e manutenção de emprego.

#### Fortalecimento institucional

- Melhoria dos sistemas de avaliação;
- Desenvolvimento das estruturas internas;
- Capacitação de recursos humanos;
- Formação e consultoria;
- Outro.

## 4. Públicos-alvo

Assinale o(s) público(s)-alvo abrangido(s) pelo projeto proposto.

1. Crianças (0 a 12 anos);
2. Jovens (12 a 17 anos);
3. Adultos (18 a 64 anos);
4. Idosos (+ 65 anos);
5. Públicos vulneráveis (migrantes, pessoas com deficiência, pessoas em situação de sem-abrigo, reclusos e ex-reclusos, pessoas em situação de dependência, etc))
6. Transversal;
7. Outro.

## 5. Zona(s) geográficas

(Indique a(s) zona(s) geográficas de implementação do projeto)

## Informação sobre o Projeto

### Justificação do projeto / problemáticas que pretende colmatar

(2000 carateres)

(Descreva o projeto, incluindo os motivos que levaram à elaboração ou realização do projeto /situação que pretende melhorar ou corrigir. Cite dados estatísticos ou estudos relevante de suporte)

### Explique a relevância do projeto em relação à missão da organização

(1500 carateres)

### Duração do projeto

(500 carateres)

(Indique a data de início e de fim do projeto)

### Identifique os objetivos gerais e específicos que o projeto pretende alcançar

(1000 carateres)

### Indique os resultados que o projeto pretende alcançar

(1000 carateres)

### Descreva os fatores de inovação do projeto

(1500 carateres)

### Indique a população-alvo do projeto

(2000 carateres)

(Quantifique os beneficiários diretos e indiretos do projeto e descreva as suas características)

### Descreva a metodologia do projeto

(1000 carateres)

### Descreva as atividades planeadas, de acordo com o cronograma do projeto

(1000 carateres)

### Descreva a estrutura interna existente para desenvolver o projeto

(1500 carateres)

(Indique o número e funções da equipa do projeto, refira se são assalariados ou voluntários e se já trabalham para a organização ou serão contratadas).

### Descreva os recursos materiais / equipamentos existentes para desenvolver o projeto

(1500 carateres)

### Indique os parceiros do projeto

(1500 carateres)

(Refira o nome e a função de cada parceiro no projeto e confirme se as parcerias estão formalmente protocoladas)

### Descreva como serão acompanhados e avaliados os resultados e impactos gerados pelo projeto.

(2000 carateres)

(Refira os indicadores quantitativos e qualitativos e respetivos meios de verificação. Mencione se está prevista alguma metodologia para fazer a avaliação de impacto do projeto)

## Informação sobre o Projeto

### Valor do projeto

**Custo total do projeto** (incluindo ações já financiadas ou comprovadamente asseguradas por outras fontes de financiamento).

\*\*\*\*\*€

**Detalhe a aplicação do financiamento a ser candidato ao Prémio Agir da REN, da seguinte forma:**

- Em “Rubricas” indique o tipo de despesa em causa: por exemplo “Contratação de 2 técnicos”, “Divulgação do projeto”, etc;
- Em “Valor” indique o valor total da rubrica mencionada, incluindo os valores suportados pela organização promotora ou parceiros;
- Em “Justificação” detalhe a informação dada em “rubrica” (por exemplo “12 meses desalário de dois psicólogos, + X% de desconto para a Segurança Social + etc...”,ou “100 cartazes + 1000 flyers”, etc);
- Em “Valor a ser candidato ao prémio Agir da REN” inclua apenas os montantes a candidatar .

Rúbricas	Valor (€)	Justificação	Valor a ser candidato à REN (€)		
----------	-----------	--------------	---------------------------------	--	--

### Valor total a ser candidatado à REN

\*\*\*\*\*€

**No caso de estar prevista uma continuidade, indicar as fontes de cofinanciamento e de captação de recursos financeiros e não-financeiros**

(500 caracteres)

(ex: bens, serviços, vendas, prestação de serviços, formação, etc) e sua possibilidade de obtenção.

- O Representante Legal da organização declara que conhece o regulamento da REN e não tem dúvida sobre qualquer das cláusulas.

[Leia o regulamento, clicando aqui](#)

[Anexar calendário](#)